附件2

2022年度预算项目绩效评价报告

作业车辆燃油费用

一、项目基本情况

（一）项目立项情况。

1．项目立项背景。

此项目起止时间为2021.01.01-2022.12.31，预算资金总额共60.5万元，此项目旨在保障环卫、园林、路灯、市政等工作人员作业用车，有利于环卫、园林作业、路灯照明和市政维护管理工作的开展，以确保玉东新区及本单位各项工作正常运行。

1. 资金用途及目的。

及时为作业车辆补充油料，使作业车辆正常运转，以确保玉东新区及本单位各项工作正常运行。

（二）项目资金管理使用情况。

1．此项目预算批复资金总额为60.5万元，其中一般公共预算拨款54.5万元。

2．截至2022年12月31日，项目资金实际使用54.5万元，使用进度90.08%。

3．此项目资金按照年度预算资金安排支出。

（三）年初绩效目标及其衡量指标设定情况。

年初绩效目标为保障环卫、园林、路灯、市政等工作用车，以确保玉东新区及本单位各项工作正常运行。

（四）项目组织管理情况。

1．项目组织情况

每月为作业车辆及时补充油料。

2．项目管理情况

项目在预算资金的范围内有效管理，及时为作业车辆补充油料。

二、项目评价工作开展情况

（一）绩效评价目的

绩效评价的目的是为了更进一步了解单位预算资金的使用情况及项目效益，单位预算资金的使用更科学，单位日常工作更有效率。

绩效评价原则

( 1 )科学规范原则。绩效评价应当严格执行规定的程序，按照科学可行的要求，采用定量与定性分析相结合的方法。

( 2 )公正公开原则。绩效评价应当符合真实、客观、公正的要求，依法公开并接受监督。

( 3 )分级分类原则。绩效评价由各级财政部门、各预算部门根据评价对象的特点分类组织实施。

( 4 )绩效相关原则。绩效评价应当针对具体支出及其产出绩效进行，评价结果应当清晰反映支出和产出绩效之间的紧密对应关系。

（三）绩效评价工作过程

1.前期准备。

①成立评价工作组

②明确项目绩效目标

③确定绩效评价方法

2.组织实施

建立项目绩效评价工作小组

3.分析评价

此次项目绩效评价工作较为顺利。

三、项目绩效情况

（一）绩效目标完成情况

此项目绩效目标已完成，资金使用率为90.08%，支出控制在财政预算资金的范围内。

（二）绩效分析此项目

（1）项目预期目标完成程度。

项目在预算资金的范围内有效管理，因财政紧张，未拨付工程款。

（2）项目实施对经济和社会的影响。

此项目无经济收益，旨在保障园林、路灯、市政工作人员使用作业车辆，有利于环卫、园林、路灯照明和市政维护管理工作的开展，以确保玉东新区及本单位各项工作能够正常运行。

总体自我评价

此项目财政支出绩效评价指标评分单位自评92.2分。

1. 主要经验做法、存在的问题和原因分析五、工作改进建议

本单位始终以玉林市和玉东新区工委管委工作要求为依据开展各项工作任务，严格按照项目管理要求开展各项工作任务，在工作规划、计划、方案、项目管理和经费预算使用等方面，做到按规矩办事、按计划实施。

希望上级部门能组织宣讲与培训，让专业人员对项目预算绩效工作进行指导，让工作再上一个新台阶。

玉林市玉东新区市容服务中心

2023年3月10日